

ISCRIZIONE CORSI DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA PER I RAGAZZI DAI 6 AI 14 ANNI

ISTRUZIONI PER L'ISCRIZIONI ONLINE

Le iscrizioni online saranno aperte da **mercoledì 12 settembre 2018 alle ore 9.00 fino a venerdì 28 settembre 2018.**

Le iscrizioni si effettuano collegandosi al Portale Servizi: <https://portaleservizi.comune.brescia.it>.

Per effettuare l'iscrizione è necessario:

1. essere registrati con Livello 1 al Portale Servizi (è obbligatorio essere in possesso di un indirizzo email a cui si ha la possibilità di accedere) o avere le credenziali SPID;
2. **in caso di richiesta di riduzione tariffaria (per i residenti): essere registrati al Portale Servizi e presentare l'attestazione I.S.E.E. tramite la procedura "Presentazione attestazione ISEE" a cui si accede dalla sezione *Tributi* del Portale Servizi; **ATTENZIONE: richiede di caricare il file pdf dell'attestazione è necessario esserne in possesso prima di procedere con la presentazione stessa; si raccomanda di selezionare il servizio per cui è richiesta la riduzione (corsi di promozione dell'attività sportiva) e di conservare il codice che viene rilasciato al termine della procedura perché deve essere utilizzato per l'iscrizione corso;****
3. utilizzare la procedura di iscrizione a cui si accede dalla sezione *Tempo Libero* del Portale Servizi;

Si può accedere direttamente al Portale Servizi se si è in possesso di credenziali rilasciate:

- per l'utilizzo dei servizi online riguardanti il Diritto allo studio e le Scuole dell'infanzia (es. iscrizione servizio ristorazione). In questo caso bisogna utilizzare il proprio codice fiscale, **non lo username che era stato scelto**, e la password che era stata rilasciata;
- per l'utilizzo del servizio presentazione dichiarazione ISEE. In questo caso bisogna utilizzare il proprio codice fiscale, **non lo username che era stato scelto**, e la password che era stata rilasciata;
- per l'utilizzo dei servizi riguardanti i permessi ZTL;
- dalla procedura di registrazione di questo portale.

Se si è dimenticata la password è possibile impostarne una nuova utilizzando l'apposito link presente nella sezione di Login del Portale Servizi: si inserisce il Codice Fiscale e si riceve all'indirizzo mail specificato in fase di registrazione, una mail per impostare una nuova password.

Se nel tentativo di recuperare la password la procedura dice che manca l'indirizzo email allora bisogna compilare il modulo **Comunicazione indirizzo email** (è necessaria la scansione e il caricamento della carta d'identità e del modulo firmato con firma autografa) e un operatore prenderà in carico la richiesta oppure recarsi ad uno degli sportelli predisposti presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico con un documento di identità valido e l'indirizzo email oppure recarsi presso il Servizio Sport (Piazza Repubblica, 1) solamente nelle giornate di mercoledì 12, 19 e 26 settembre 2018 dalle ore 9.00/12.30 - 14.00/15.30 con un documento di identità valido e l'indirizzo email.

Per registrarsi al Portale Servizi del Comune di Brescia è possibile utilizzare una delle modalità illustrate di seguito:

- **Registrazione con Carta d'Identità:** inserire il numero del documento, la data di rilascio e cliccare sul pulsante **prosegui**; compilare tutti i campi richiesti e confermare la registrazione. Modalità **riservata ai soli utenti residenti nel territorio del Comune di Brescia**, consente di ottenere un profilo di Livello 1 e di completare la procedura autonomamente online.
- **Registrazione con Carta Regionale dei Servizi:** modalità **utilizzabile da tutti gli utenti (residenti e non residenti) dotati di PIN CRS**, consente di ottenere un profilo di Livello 2 e di completare la procedura autonomamente online.
- **Richiesta cartacea:** modalità per richiedere agli uffici la registrazione con un profilo di Livello 2. E' necessaria la scansione della carta d'identità e del modulo firmato (con firma autografa). Questa modalità non è immediata in quanto richiede un intervento da parte degli uffici del Comune di Brescia, sarà inviata opportuna comunicazione all'indirizzo email specificato nel modulo per la definizione della password di accesso.

La password deve rispettare le seguenti regole:

- Avere una lunghezza di almeno 6 caratteri
- Contenere almeno un numero
- Contenere almeno una lettera MAIUSCOLA
- Contenere almeno una lettera minuscola

Può capitare che, anche dopo aver eseguito l'accesso al Portale Servizi, cliccando sul servizio non accada nulla. Il portale funziona in modo da aprire i servizi in una nuova scheda del browser, pertanto, è necessario avere sbloccati l'apertura dei popup.

Come consentire i popup:

PERSONAL COMPUTER

Internet Explorer

Menu **Strumenti** (icona ingranaggio a destra), voce **Opzioni Internet**, scheda **Privacy**, togliere la spunta sulla voce **Attiva blocco popup**, cliccare sul bottone **Impostazioni**, nella finestra che si apre indicare *.comune.brescia.it nel campo **Indirizzo sito Web da cui consentire i popup**, cliccare sul bottone **Aggiungi**, poi sul bottone **Chiudi** e **Applica**, infine su **OK**.

Chrome

Menu (icona con tre puntini verticali a destra), voce **Impostazioni**, nella scheda che compare cliccare sulla voce **Avanzate** a fondo pagina, nella sezione **Privacy e sicurezza** selezionare la voce **Impostazioni contenuti**, selezionare la voce **Popup**, cliccare su **AGGIUNGI** in corrispondenza della voce **Consenti** e, nella finestra che si apre indicare [*].comune.brescia.it e cliccare sul bottone **AGGIUNGI**.

Firefox

Menu (icona tre linee a destra), voce **Opzioni**, voce **Privacy e sicurezza**, nella sezione **Permessi** cliccare sul bottone **Eccezioni...** in corrispondenza della spunta **Blocca le finestre pop-up**, nella finestra che si apre indicare portaleservizi.comune.brescia.it nel campo **Indirizzo del sito web** e cliccare sul bottone **Consenti**, poi portaleservizi.comune.brescia.it e cliccare ancora il bottone **Consenti**, cliccare sul bottone **Salva modifiche**.

Safari

Voce **Safari** in alto a sinistra, voce **Preferenze...**, scheda **Sicurezza**, voce **Contenuti web** togliere la spunta alla voce **Blocca finestre a comparsa**.

SMARTPHONE E TABLET

Chrome

Avviare la app **Chrome**, cliccare sul menu (icona tre puntini verticali a destra), voce **Impostazioni**, voce **Impostazioni contenuti**, selezionare la casella **Blocco popup** e portare su **OFF** l'interruttore.

Firefox

Avviare la app **Firefox**, digitare **about:config** nella barra degli indirizzi per accedere al pannello delle impostazioni avanzate, cercare la voce **dom.disable_open_during_load** e impostarla su **false**.

Safari

Icona **Impostazioni**, scorrere fino a trovare la voce **Safari** e selezionarla, nella sezione **Generali** cercare la voce **Blocco finestre a comparsa** e portare su **OFF** l'interruttore.

Per ulteriori informazioni sulle modalità di iscrizione accedere alla pagina specifica.

Modalità di iscrizione

Le iscrizioni si effettuano on-line collegandosi al Portale Servizi: <https://portaleservizi.comune.brescia.it>. Per accedere al servizio di iscrizione presente nella sezione Tempo Libero è necessario essere registrati al Portale Servizi o avere le credenziali SPID. Per informazioni inerenti la registrazione e l'accesso al portale si rimanda alla sezione dedicata "**Domande frequenti**".

Le iscrizioni online saranno aperte da mercoledì 12 settembre 2018 alle ore 9.00 fino a venerdì 28 settembre 2018, in alternativa per chi è impossibilitato ad effettuare l'iscrizione online è possibile recarsi allo sportello presso il Comune di Brescia Servizio Sport Piazza Repubblica, **1 solamente nelle giornate di mercoledì 12, 19 e 26 settembre 2018 dalle ore 9.00/12.30 - 14.00/15.30.**

L'iscrizione on-line verrà confermata via e-mail. All'atto dell'iscrizione verrà rilasciato un codice identificativo da conservare.

Per informazioni: tel. 030.2978941- fax 030.2977431 e-mail serv.sport@comune.brescia.it

INIZIO ISCRIZIONI MERCOLEDI' 12 SETTEMBRE 2018
CHIUSURA ISCRIZIONI VENERDI' 28 SETTEMBRE 2018

Dalle ore 9.00 saranno aperte contemporaneamente sia le iscrizioni "on-line" che allo sportello (dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 15.30).

REGOLAMENTO ISCRIZIONI

Iscrizioni ai corsi annuali

Per i corsi annuali, in assenza di diversa indicazione, le iscrizioni sono aperte dal **12 settembre e termineranno il 28 settembre 2018.**

Iscrizioni ai corsi periodici

Per i corsi periodici, in assenza di diversa indicazione, l'apertura delle iscrizioni **on-line** è prevista 60 giorni prima dell'avvio dei corsi medesimi e **terminerà in assenza di diversa indicazione, 4 giorni prima dell'inizio del corso** che è indicato nella scheda di presentazione di ogni iniziativa.

Ai fini dell'iscrizione sarà data priorità alle ragazze e ai ragazzi residenti nel Comune di Brescia. Le richieste d'iscrizione di non residenti saranno collocate provvisoriamente in lista d'attesa e l'eventuale ammissione sarà comunicata agli interessati (via e-mail o telefonicamente) solo in prossimità dell'avvio del corso.

Si precisa che i corsi verranno attivati in presenza del numero minimo di iscritti previsto per ciascun corso.

All'atto dell'iscrizione sarà richiesta la presentazione del codice fiscale o carta d'identità di un genitore e del codice fiscale del ragazzo/a ovvero della CRS (Carta Regionale dei Servizi) di entrambi.

Non saranno accettate iscrizioni via fax o via e-mail.

Informazioni sulle modalità di iscrizione on-line potranno essere fornite dai referenti delle Società sportive organizzatrici.

In occasione dell'avvio del corso dovrà essere presentato, presso l'impianto sportivo, **il certificato medico di idoneità all'attività sportiva non agonistica completo di ECG (elettrocardiogramma)**. La mancata presentazione del certificato comporterà la perdita della priorità acquisita e la collocazione della richiesta d'iscrizione in lista d'attesa.

Si precisa che in caso di ragazzi con disabilità è opportuno verificare con i referenti della società sportiva che tiene il corso se la disabilità è compatibile o meno con la disciplina sportiva prescelta.

Quanto sopra, ovviamente, esclusi i corsi in cui è specificato che sono riservati ai diversamente abili.

Durata e attivazione dei corsi

I corsi osserveranno, in linea di massima, il calendario scolastico e saranno attivati solo se raggiungeranno il numero minimo di partecipanti previsto per ciascuna tipologia di corso.

Il calendario dei corsi e le sedi di realizzazione potranno essere oggetto di variazione. In tale eventualità sarà data tempestiva comunicazione, via e-mail o telefonicamente, agli interessati.

In caso d'impossibilità a partecipare ai corsi, gli iscritti dovranno tassativamente comunicare la propria rinuncia entro una settimana dall'inizio del corso, con l'indicazione del numero identificativo assegnato, telefonando al numero 030.2978941.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento della quota d'iscrizione dovrà avvenire all'inizio del corso e dovrà essere effettuato direttamente presso la sede di realizzazione del corso medesimo. La società sportiva che gestisce l'iniziativa rilascerà ricevuta fiscalmente valida dell'avvenuto pagamento.

RIDUZIONE TARIFFARIA

Ai sensi della deliberazione n. 33 del 30.01.2018, si procederà alla concessione di agevolazioni tariffarie solo ed esclusivamente sulla base della normativa di cui al DPCM n. 159 del 05.12.2013 e del decreto 07.11.2014 per avere diritto all'agevolazione tariffaria sulla base dell'I.S.E.E., gli utenti residenti a Brescia devono presentare l'attestazione I.S.E.E. in corso di validità contestualmente all'iscrizione al corso. L'attestazione sarà valida per la presentazione della stagione sportiva di riferimento. Detto principio si applica anche nel caso di iscrizioni ai corsi periodici.

L'attestazione I.S.E.E. in corso di validità può essere presentata con le seguenti modalità alternative:

- **in caso di iscrizione al corso effettuata "on-line"**, prima di procedere all'iscrizione al corso, bisogna :
 - collegarsi al Portale Servizi (<https://portaleservizi.comune.brescia.it>)
 - effettuare l'accesso (o la registrazione se non si dispone delle credenziali)
 - entrare nella sezione *Tributi*
 - cliccare il servizio *Presentazione attestazione ISEE*.

Al termine della procedura presentazione ISEE verrà rilasciato un codice **che dovrà essere conservato e utilizzato per l'iscrizione al corso;**

- **in caso di iscrizione presso gli uffici del Servizio Sport del Settore Diritto allo Studio, Sport e Rapporti con l'Università e ristorazione socio-scolastica. Piazza della Repubblica n.1 piano terra, deve essere presentata in formato cartaceo, contestualmente all'iscrizione.**

Le richieste di riduzione, irregolari o incomplete o presentate in modo non conforme alle modalità sopra descritte non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di verificare la veridicità delle informazioni ed è tenuta ad effettuare controlli sulla domanda e sugli eventuali documenti allegati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'art. 4 comma 8 dei Decreti Legislativi I.S.E.E., riservandosi di adottare provvedimenti in caso di dichiarazioni false o reticenti.

La riduzione sarà quantificata con riferimento ai seguenti limiti di reddito I.S.E.E. e sulla base delle correlate percentuali di sconto.

I.S.E.E			
da 0€ a 13.000€	da 0€ a 10.000€	da 10.001€ a 13.000€	da 13.001€ a 17.500€
RIDUZIONE 40% (con presenza nel nucleo familiare di almeno 4 figli minori)	RIDUZIONE 30%	RIDUZIONE 20%	RIDUZIONE 10%

TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il titolare e responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Diritto allo Studio, Sport, rapporti con l'Università, Ristorazione socio-scolastica Dr. Francesco Falconi; ai sensi del Reg. UE 2016/679, i dati forniti nell'iscrizione e nella richiesta di riduzione tariffaria vengono raccolti, trattati e conservati mediante supporto cartaceo e magnetico ai soli fini della gestione del servizio. La comunicazione dei dati è necessaria per la gestione del servizio stesso.

I dati verranno trasmessi a terzi nei casi previsti dalla legge o dai Regolamenti. La normativa stabilisce i diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali. Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni relative all'avvio del procedimento si informa che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Diritto allo Studio, Sport, rapporti con l'Università, Ristorazione socio-scolastica.